



**PROVINCE DE QUÉBEC  
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON**

**ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 18 MARS 2014, À 19H00, À L'HÔTEL DE VILLE DE DELSON SITUÉ AU 50 RUE STE-THÉRÈSE À DELSON.**

**Sont présents :**

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson  
Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine  
Monsieur Jean-Claude Boyer, administrateur et représentant de la ville de Saint-Constant  
Monsieur Jocelyn Vachet, administrateur et président du comité des usagers

**Sont également présents pour cause:**

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe, Société Gestrans  
Monsieur David Viannay, directeur soutien aux opérations, Société Gestrans  
Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet, Société Gestrans  
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier  
Madame Isabelle Couture, Société Gestrans

---

***Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.***

---

Monsieur Gilles Meloche agit en qualité de président de l'assemblée.  
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

**L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :**

Moment de recueillement.

**1. Les résolutions ou règlements concernant :**

- 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 18 mars 2014;
- 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 février 2014;
- 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de février 2014;
- 1.4. Adoption du règlement 01-2014 - Ajout d'un arrêt au coin de la rue Des Écluses / et du boulevard St-Laurent à Sainte-Catherine et au coin des rues Riopelle/Ste-Catherine à Saint-Constant;
- 1.5. Permanence du projet avec TARSO;

**2. Suivis :**

- 2.1. Suivi de la réunion du 18 février 2014;
- 2.2. Suivi du dossier SAEIV;

**3. Finances**

- 3.1. Dépôt des états financiers vérifiés au 31 décembre 2013;
- 3.2. La situation financière aux 31 janvier et 28 février 2014;

**4. Opérations :**

- 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de février 2014;
- 4.2. Entente TARSO-CIT Roussillon;

**5. Bienvenue aux usagers**

**6. Correspondance**

**6.1. Correspondance reçue :**

- 6.1.1. STM - 2014-02 / réf. : Ligne jaune fermée les samedis et dimanches du 8 mars au 25 mai;
- 6.1.2. Ville de Sainte-Catherine - 2014-02 / réf. : Fermeture temporaire d'un tronçon du boulevard Saint-Laurent - Fête familiale;
- 6.1.3. Cégep Édouard-Montpetit - 2014-02-24 / réf. : Demande d'aide financière pour Passeport-Europe, un projet de mobilité étudiante du Collège Édouard-Montpetit;
- 6.1.4. AMT - 2014-03-04 / réf. : Partenariat pour la réalisation de travaux d'aménagement de mesures préférentielles pour bus;



6.2 Correspondance envoyée :

6.2.1 Madame Joceline Béland, MTQ - 2014-02-14 / réf. : Système OPUS  
- Changement d'envergure pour les équipements bus;

7 Ajouts à l'ordre du jour :

7.1 .....

7.2 .....

7.3 .....

8 Varia :

8.1 .....

8.2 .....

8.3 .....

9 Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

10 Levée de l'assemblée.

1.1 2014-030 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 18 MARS 2014**

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 18 mars 2014 avec l'ajout des points suivants :

- 7.1 Avis de motion - Projet de règlement 03-2014 Déplacement de l'arrêt Montée des Bouleaux / Georges-Gagné;
- 7.2 Résolution concernant la modification de l'horaire du circuit 38;
- 8.1 Demande de déplafonnement du Fonds Vert;
- 8.2 Demande de tournage à bord d'un véhicule du CIT Roussillon;

Avec le retrait du point suivant :

- 1.5 Permanence du projet avec TARSO ;

Et avec le dépôt des documents suivants :

- E/F vérifiés au 31 décembre 2013;
- Transdev - 2014-02-28 / réf. : Avenant au cautionnement d'exécution suite au changement de nom de notre société;
- CIT Roussillon\_Plan d'amélioration-Fonds Vert;

**ADOPTÉE**

1.2 2014-031 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 18 FÉVRIER 2014**

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer  
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 février 2014 tel que présenté.

**ADOPTÉE**

1.3 2014-032 **ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE FÉVRIER 2014**

À la suite de la présentation de la liste des comptes à payer pour le mois de février 2014.

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet  
Appuyé de : Monsieur Michel Béland  
Et résolu à : L'unanimité



D'autoriser les comptes à payer ci-dessous, pour le mois de février 2014 :

		COMPTES À PAYER				
		MOIS DE FÉVRIER 2014				
MOIS	NOMS	DESCRIPTION	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHÈQUE
FÉVRIER	ACTION TAXI	SERVICE FÉVRIER 2014	1165	3 495,80 \$	3 495,80 \$	2870
FÉVRIER	ASS. QC. TRANS. INTERMUNICIPALE	FRAIS POUR LE COLLOQUE 2014	2053	1 034,79 \$		
FÉVRIER	ASS. QC. TRANS. INTERMUNICIPALE	ÉTUDES CARTE OPUS (BOITE DE 1000)	VP-642	275,94 \$	1 310,72 \$	2871
MARS	ASS. QC. TRANS. INTERMUNICIPALE	DÉPÔT MISSION	18/03/14	2 500,00 \$	2 500,00 \$	2872
FÉVRIER	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	PLANS D'ACCESSIBILITÉ DES 3 AOT POUR 2013	900111983	5 748,75 \$		2873
MARS	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	SITE INTERNET MARS 2014	900107061	459,90 \$		2873
MARS	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	GESTION MARS 2014	900113957	34 250,34 \$	40 458,99 \$	2873
FÉVRIER	VILLE DE SAINTE-JULIE	SAEIV FACTURE BÉLANGER SAUVÉ	2014-000002	210,15 \$	210,15 \$	2874
FÉVRIER	M. YVON MASSICOTTE	ASSEMBLÉE du 18/02/14	43145	300,00 \$	300,00 \$	2875
FÉVRIER	LES ENT. MEGA TRANS R.C	8-2014 - INSPECTEUR	8-2014	320,00 \$	320,00 \$	2876
FÉVRIER	RAYMOND CHABOT GRANT THORNTON	VÉRIFICATION 2013	940744	5 173,88 \$	5 173,88 \$	2877
MARS	INDUSTRIES TAG - RIVE-SUD INC	CONTRAT ENTRETIEN ANNUEL	4882	902,55 \$		2878
MARS	INDUSTRIES TAG - RIVE-SUD INC	APPEL DE SERVICE-PIÈCES POUR BOÎTES DE PERCEPTION	4883	857,25 \$	1 759,80 \$	2878
FÉVRIER	TRAITEUR GOURMAND	FRAIS ASSEMBLÉE DU 18/02/2014	B0204112	194,66 \$	194,66 \$	2879
FÉVRIER	TRANSDEV LIMOCAR	SERVICE FÉVRIER 2014	2014003	406 847,59 \$	406 847,59 \$	2880
<b>TOTAL DES COMPTES À PAYER</b>				<b>462 571,59 \$</b>	<b>462 571,59 \$</b>	

### ADOPTÉE

#### 1.4 2014-033 ADOPTION DU RÈGLEMENT 01-2014 - AJOUT D'UN ARRÊT AU COIN DE LA RUE DES ÉCLUSES / ET DU BOULEVARD ST-LAURENT A SAINTE-CATHERINE ET AU COIN DES RUES RIOPELLE / STE-CATHERINE À SAINT-CONSTANT

**CONSIDÉRANT** que lors de l'assemblée ordinaire du Conseil tenue le 21 janvier 2014, un avis de motion du règlement 01-2014 a été donné;

**CONSIDÉRANT** que les usagers de Sainte-Catherine et Saint-Constant demandent que soit ajouté un arrêt au coin de la rue Des Écluses et du boulevard St-Laurent à Sainte-Catherine et au coin des rues Riopelle / Ste-Catherine à Saint-Constant;

**CONSIDÉRANT** que les membres du Conseil souhaitent répondre aux besoins de leurs usagers;

**CONSIDÉRANT** que ce règlement entrera en vigueur conformément à la loi;

#### POUR CES MOTIFS

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet  
 Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer  
 Et résolu : À l'unanimité

D'adopter le règlement 01-2014 établissant l'ajout d'arrêts au coin de la rue Des Écluses et du boulevard St-Laurent à Sainte-Catherine ainsi que l'ajout d'un arrêt au coin des rues Riopelle et Ste-Catherine à Saint-Constant.

### ADOPTÉE

#### 1.5 PERMANENCE DU PROJET AVEC TARSO

Ce point a été retiré de l'ordre du jour.

#### 2. SUIVIS

##### 2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 18 FÉVRIER 2014

Les suivis ont été ajoutés à l'ordre du jour.

##### 2.2 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Monsieur Gilles Meloche président et représentant de la ville de Delson informe les membres du Conseil que le projet suit son cours. Monsieur David Viannay précise que certaines fonctions du système sont déjà opérationnelles et sont utilisées quotidiennement.

Une rencontre est prévue au cours de la semaine prochaine afin de préparer la réponse devant être transmises aux avocats du fournisseur.



### **3. FINANCES**

#### **3.1 DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS VÉRIFIÉS AU 31 DÉCEMBRE 2013**

Les états financiers vérifiés au 31 décembre 2013 sont déposés officiellement. Ils ont été présentés au Conseil antérieurement par Monsieur Jean-Yves Trottier de la firme Raymond Chabot Grant Thornton.

#### **3.2 LA SITUATION FINANCIÈRE AUX 31 JANVIER ET 28 FÉVRIER 2014**

Madame Murielle Allatt présente les états financiers aux 31 janvier et 28 février 2014 et explique les écarts budgétaires.

### **4. OPÉRATIONS**

#### **4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE FÉVRIER 2014**

Monsieur Jonathan Therrien dépose un document d'achalandage corrigé et présente le rapport des opérations pour le mois de février 2014. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 9,11 % en février 2014 comparativement à février 2013 pour le transport par autobus. Le comparatif mensuel pour le train entre 2013 et 2014 est de 102,62 % pour le mois de février. Le comparatif global annuel train et autobus est de 6,12 % pour ce mois.

Monsieur Therrien informe également le Conseil que les usagers ont déposé douze (12) plaintes, dont deux (2) se sont avérées non fondées, au cours du mois de février 2014. Les usagers ont également transmis deux (2) demandes de service. Les véhicules assignés au CIT ont subi cinq (5) bris mécaniques au mois de février 2014.

Monsieur Therrien explique l'analyse des demandes de service. Un usager demande le déplacement de l'arrêt situé au coin des rues Montée des Bouleaux et Georges-Gagné à Delson afin de le rendre plus sécuritaire. Le Conseil demande que les travaux publics de la ville concernée soient contactés afin de valider la possibilité de déplacement de l'arrêt.

Monsieur Therrien présente également la demande d'ajout d'un arrêt au coin des rues Lausanne et Monchamp à Saint-Constant. Suite à l'analyse présentée, le Conseil ne souhaite pas ajouter d'arrêt à cet endroit.

Monsieur Therrien fait le suivi de la demande de desserte de la place des Grands Ducs et du secteur des oiseaux à Sainte-Catherine. Le trajet proposé étant peu convivial pour les résidents de la Place des Grands Ducs qui devront emprunter un chemin d'appoint pour se rendre à l'arrêt le plus près, le Conseil demande que soit révisée la desserte proposée.

Monsieur Therrien explique que suite à la mise en service du circuit 38, les temps de parcours doivent être légèrement ajustés afin de s'arrimer au temps réel que prend le véhicule pour effectuer le circuit. Il est précisé que ce circuit est très utilisé par les usagers.

Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine suggère que les prochains panneaux d'arrêt soient installés sur les abribus plutôt que sur un poteau.

#### **4.2 ENTENTE TARSO-CIT ROUSSILLON**

Au cours du mois de février 2014, cent trente-neuf (139) déplacements ont été effectués. Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine demande que ce point soit dorénavant ajouté au rapport des opérations mensuel.

### **5. BIENVENUE AUX USAGERS**

Madame Linda Roberston, représentante du transporteur est présente.

Monsieur Jonathan Therrien informe Madame Robertson que des étudiants souhaitent effectuer un tournage à bord d'un véhicule du CIT Roussillon le jeudi 27 mars prochain. Ce tournage n'affectera en rien les opérations du circuit où il se déroulera.

### **6. CORRESPONDANCE**

#### **6.1 Correspondance reçue :**

**6.1.1 STM - 2014-02 ./ réf. : Ligne jaune fermée les samedis et dimanches du 8 mars au 25 mai;**



- 6.1.2 Ville de Sainte-Catherine - 2014-02 / réf. : Fermeture temporaire d'un tronçon du boulevard Saint-Laurent - Fête familiale;
- 6.1.3 Cégep Édouard-Montpetit - 2014-02-24 / réf. : Demande d'aide financière pour Passeport-Europe, un projet de mobilité étudiante du Collège Édouard-Montpetit;
- 6.1.4 AMT - 2014-03-04 / réf. : Partenariat pour la réalisation de travaux d'aménagement de mesures préférentielles pour bus;

**6.2 Correspondance envoyée :**

- 6.2.1 Madame Joceline Béland, MTQ - 2014-02-14 / réf. : Système OPUS - Changement d'envergure pour les équipements bus;

**7. AJOUT À L'ORDRE DU JOUR**

**7.1 2014-034 AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 03-2014 DÉPLACEMENT DE L'ARRÊT MONTÉE DES BOULEAUX / GEORGES-GAGNÉ**

Monsieur Jocelyn Vachet, président du comité consultatif des usagers, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 03-2014, établissant le déplacement de l'arrêt situé au coin des rues Montée des Bouleaux et Georges-Gagné à Delson pour le service de transport en commun de personnes dans les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant.

**7.2 2014-035 RÉSOLUTION CONCERNANT LA MODIFICATION DE L'HORAIRE DU CIRCUIT 38**

**CONSIDÉRANT** la mise en service du circuit 38 au mois de novembre 2013;

**CONSIDÉRANT** que depuis sa mise en service il appert que le circuit prend quelques minutes supplémentaires à s'effectuer;

**CONSIDÉRANT** qu'il est dans l'intérêt des usagers de modifier légèrement l'horaire de ce circuit afin de l'arrimer au temps de parcours réel;

**POUR CES MOTIFS**

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer  
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet  
Et résolu : À l'unanimité

De modifier l'horaire du circuit 38 afin de l'arrimer au temps de parcours réel.

**ADOPTÉE**

**8. VARIA**

**8.1 DEMANDE DE DÉPLAFONNEMENT DU FONDS VERT**

Un document *Plan d'amélioration-Fonds Vert* a été transmis au ministère des Transports du Québec en date du 14 mars 2014. Une copie en a été transmise électroniquement aux membres du Conseil du CIT Roussillon. Madame Murielle Allat précise qu'un arbitrage devra avoir lieu au sujet des demandes en provenance de tous les AOT. Ce dossier est à suivre.

**8.2 DEMANDE DE TOURNAGE À BORD D'UN VÉHICULE DU CIT ROUSSILLON**

Des étudiants de l'Université du Québec à Montréal souhaitent effectuer un bref tournage au stationnement incitatif Georges-Gagné ainsi qu'à bord d'un véhicule du CIT Roussillon faisant le trajet Bonaventure/Delson. Le Conseil est en accord avec la proposition. Monsieur Jonathan Therrien informera l'étudiante de la décision du Conseil.

**9. 2014-036 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE**

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet  
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 15 avril 2014, à 19h30 à l'hôtel de ville de Saint-Constant.

**ADOPTÉE**




10. 2014-037 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet  
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 18 mars 2014 à 19h39.

**ADOPTÉE**

  
Gilles Meloche  
Président

  
Yvon Massicotte  
Secrétaire-trésorier