



PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 16 JUIN 2015, À 19H30, À L'HÔTEL DE VILLE DE DELSON SITUÉ AU 50 RUE STE-THERÈSE À DELSON.

Sont présents :

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson
Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine
Monsieur Jean-Claude Boyer, admin. et représentant de la ville de Saint-Constant
Monsieur Jocelyn Vachet, admin. et président du comité des usagers

Sont également présents pour cause:

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe, Société Gestrans
Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet, Société Gestrans
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier
Madame Isabelle Couture, Société Gestrans

Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.

Monsieur Gilles Meloche agit en qualité de président de l'assemblée.
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :

Moment de recueillement

1. Les résolutions ou règlements concernant :

- 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 16 juin 2015;
- 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 19 mai 2015;
- 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de mai 2015;
- 1.4. Adoption du règlement 02-2015 Horaire estival;
- 1.5. Adoption du règlement 03-2015 Ajout de départ au circuit 35;
- 1.6. Renouvellement de l'assurance responsabilité civile des entreprises
- 1.7. Préautorisation des chèques à signer au mois de juillet 2015;

2. Suivis :

- 2.1. Suivi de la réunion du 19 mai 2015;
- 2.2. Suivi du dossier SAEIV;
- 2.3. Suivi révision du réseau local;

3. Finances :

- 3.1. La situation financière au 31 mai 2015;

4. Opérations :

- 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de mai 2015;
 - 4.1.1. Pétition relative à l'horaire estival du circuit 210;

5. Bienvenue aux usagers

6. Correspondance

6.1. Correspondance reçue :

- 6.1.1. Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu - 2015-04-28 / réf. : Accès des véhicules à deux étages au terminus centre-ville;
- 6.1.2. Madame Louise Boucher, directrice générale - 2015-05-08 / réf. : Nomination au sein de Société Gestrans;

6.2 Correspondance envoyée :

- 6.2.1 Messieurs Nicolas Girard et Benoit Dorais - 2015-03-13 / réf. : Frais encourus durant la période d'interdiction de circuler sur la rue de l'Inspecteur dans l'arrondissement Sud-Ouest;



No de résolution
ou annotation

7 Ajouts à l'ordre du jour :

7.1

7.2

7.3

8 Varia :

8.1

8.2

8.3

9 Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

10 Levée de l'assemblée.

1.1 2015-052 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 16 JUIN 2015

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 16 juin 2015 avec l'ajout des points suivants :

- 7.1 Résolution concernant l'amélioration des circuits locaux
- 7.2 Révision des règles de fonctionnement du comité consultatif des usagers

et le dépôt du document suivant :

- Politique d'attente pour les correspondances du CIT Roussillon
- Comité consultatif du CIT Roussillon- Règles de fonctionnement

ADOPTÉE

1.2 2015-053 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 19 MAI 2015

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 19 mai 2015 tel que présenté.

ADOPTÉE

1.3 2015-054 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE MAI 2015

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe présente la liste des comptes à payer du mois de mai 2015.

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver la liste des comptes à payer du mois de mai 2015, au montant total de 720 193,32 \$ tel que présenté au Conseil.

ADOPTÉE

1.4 2015-055 ADOPTION DU RÈGLEMENT 02-2015 HORAIRE ESTIVAL

CONSIDÉRANT que lors de la période estivale, l'achalandage du transport en commun du CIT Roussillon est à la baisse ;

CONSIDÉRANT que le Conseil désire supprimer certains départs pour établir un horaire estival 2015;

CONSIDÉRANT que les services de Longueuil et de LaSalle sont des services offerts



principalement aux étudiants qui fréquentent les établissements scolaires de Longueuil et ville La Salle;

CONSIDÉRANT qu'avis de motion a été dûment donné le 21 avril 2015;

CONSIDÉRANT que les départs supprimés lors de l'horaire estival, applicable du 31 mai 2015 au 22 août 2015 inclusivement, sont établis tels que présentés ci-dessous;

RETRAITS DE DÉPARTS LORS DE L'HORAIRE ESTIVAL - LUNDI AU VENDREDI	
CIRCUITS	DÉPARTS SUPPRIMÉS
Circuit 200	6h50, 7h10, 11h30, 12h55, 14h25, 17h50
Circuit 210	7h15, 9h15, 10h15, 11h15, 12h30, 13h45

POUR CE MOTIF :

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le règlement 02-2015 établissant l'horaire estival du service de transport en commun de personnes dans les villes de Delson, Saint-Constant et Sainte-Catherine.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

1.5 2015-056 ADOPTION DU RÈGLEMENT 03-2015 AJOUT DE DÉPART AU CIRCUIT 35

CONSIDÉRANT que le départ en circuit 35 de 7h37 sera devancé à 7h33 afin d'offrir une meilleure correspondance avec le départ de train de 8h08 à la gare de Saint-Constant;

CONSIDÉRANT qu'il est proposé d'ajouter un départ à 7h45 au circuit 35 pour offrir une correspondance avec le départ du circuit 115 de 8h15;

CONSIDÉRANT que cet ajout n'engendrera aucuns frais supplémentaires pour le CIT Roussillon;

CONSIDÉRANT qu'avis de motion a été dûment donné le 21 avril 2015;

POUR CE MOTIF :

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le règlement 03-2015 établissant l'ajout d'un départ à 7h45 au circuit 35 du CIT Roussillon mis en place temporairement à compter du 31 mai 2015 et de façon permanente à compter du 17 juin 2015.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

1.6 2015-057 RENOUELEMENT DE L'ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE DES ENTREPRISES

CONSIDÉRANT que le contrat d'assurance responsabilité civile des entreprises, du CIT Roussillon, souscrit par l'entremise de la firme Aon, vient à échéance le 10 mai 2015;

CONSIDÉRANT la soumission reçue d'AVIVA assurances pour le terme 2015-2016 au montant de 4 635 \$ (excluant les taxes applicables et les frais de courtage);

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter la soumission d'AVIVA pour le renouvellement de l'assurance responsabilité civile des entreprises pour le terme 2015-2016 au montant de 4 635 \$ (excluant les taxes applicables et les frais de courtage) cette somme étant prévue au budget 2015.

D'autoriser le président à signer, pour et au nom du CIT Roussillon, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

ADOPTÉE



1.7 2015-058 PRÉAUTORISATION DE SIGNATURE DES CHÈQUES À PAYER AU MOIS DE JUILLET 2015

CONSIDÉRANT qu'il n'y aura pas d'assemblée ordinaire du CIT Roussillon au mois de juillet 2015;

CONSIDÉRANT que les chèques de juin 2015 ne pourront être présentés au Conseil pour approbation, mais qu'ils devront être signés et envoyés aux fournisseurs réguliers durant le mois de juillet 2015;

POUR CE MOTIF :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

De préautoriser la signature des chèques, concernant les fournisseurs réguliers, pour les comptes à payer de juin 2015 du CIT Roussillon.

De soumettre au Conseil, pour approbation, les factures des fournisseurs de juin 2015, dont les chèques auront été préautorisés, lors de l'assemblée ordinaire du mois d'août 2015.

ADOPTÉE

2. SUIVIS

2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 19 MAI 2015

Les suivis ont été ajoutés à l'ordre du jour.

2.2 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson informe le Conseil que la prochaine rencontre du comité de pilotage est prévue le 2 juillet.

Certaines petites problématiques demeurent à régler avec le logiciel Teledriver, le décompte des usagers à bord ainsi qu'avec l'étanchéité des panneaux à messages variables. L'acceptation temporaire est toutefois imminente.

2.3 SUIVI RÉVISION DU RÉSEAU LOCAL

Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet, informe le Conseil que les rencontres de consultation auprès de chacune des villes débiteront sous peu. Il est demandé de contacter les services d'urbanisme des villes de Delson et Saint-Constant à cet effet. Par contre, la consultation de la ville de Sainte-Catherine sera effectuée auprès du conseil municipal.

Il est suggéré que ces rencontres soient planifiées durant le mois de juillet 2015 afin de permettre la planification des réseaux modifiés au cours des mois d'août et septembre dans le but que les coûts éventuels puissent être inclus au budget 2016.

3. FINANCES

3.1 LA SITUATION FINANCIÈRE AU 31 MAI 2015

Madame Murielle Allatt présente les états financiers au 31 mai 2015 et explique les écarts budgétaires.

4. OPÉRATIONS

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE MAI 2015

Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet présente le rapport des opérations pour le mois de mai 2015. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 1,32 % au mois de mai 2015 comparativement au même mois en 2014 pour le transport par autobus. Le comparatif global annuel train et autobus est de -1,59 %.

Monsieur Therrien informe également le Conseil que les usagers ont déposé dix-neuf (19) plaintes en mai dont une (1) était non fondée. Les véhicules assignés au CIT Roussillon ont subi dix (10) bris mécaniques au mois de mai. Il a été demandé au transporteur que l'ensemble de la flotte assignée au CIT subisse une vérification mécanique dans le but de prévenir les bris ultérieurs.

Un usager utilisant le réseau du Roussillon à partir du terminus Panama souhaite que quelques sièges soient réservés pour les utilisateurs embarquant à cet endroit. Après analyse, le Conseil ne peut autoriser cette demande.

Monsieur Jonathan Therrien dépose un projet de Politique d'attente pour les correspondances et suggère que le Conseil en prenne connaissance dans le but de l'entériner lors de la prochaine assemblée. Cette politique facilitera la gestion des



correspondances au sein des chauffeurs.

L'absence de climatisation à bord de certains véhicules a été rapportée au transporteur afin que cette situation soit corrigée rapidement. Tout devrait être rentré dans l'ordre à ce jour puisque les plaintes à ce sujet ont été enregistrées au cours du mois de mai dernier.

Monsieur Gilles Meloche demande des renseignements sur le vieux véhicule que le CIT avait permis à Transdev Québec inc. d'utiliser temporairement. Monsieur Therrien explique que le transporteur utilise actuellement trois (3) vieux véhicules en rotation. Madame Annie Lessard tente de trouver une solution alternative à cette problématique relative au manque de véhicules conformes à l'entente de transport en vigueur.

4.1.1. PÉTITION RELATIVE À L'HORAIRE ESTIVAL DU CIRCUIT 210

Suite à une demande provenant d'un étudiant du cégep Édouard-Montpetit, il a été souligné que dorénavant, l'horaire des cours d'été sera validé préalablement à la planification de l'horaire estival.

5. BIENVENUE AUX USAGERS

Madame Annie Lessard, représentante du transporteur est présente.

6. CORRESPONDANCE

6.1 Correspondance reçue :

6.1.1 Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu - 2015-04-28 / réf. : Accès des véhicules à deux étages au terminus centre-ville;

6.1.2 Madame Louise Boucher, directrice générale - 2015-05-08 / réf. : Nomination au sein de Société Gestrans;

6.2 Correspondance envoyée :

6.2.1 Messieurs Nicolas Girard et Benoit Dorais - 2015-03-13 / réf. : Frais encourus durant la période d'interdiction de circuler sur la rue de l'Inspecteur dans l'arrondissement Sud-Ouest;

7. AJOUT À L'ORDRE DU JOUR

7.1 2015-059 RÉOLUTION CONCERNANT L'AMÉLIORATION DES CIRCUITS LOCAUX

CONSIDÉRANT la volonté des membres du conseil d'administration d'améliorer la desserte locale au sein de chacune des villes partenaires du CIT Roussillon;

CONSIDÉRANT la proposition de Gestrans de corriger l'arrimage des circuits locaux afin d'améliorer leur arrimage aux départs express;

CONSIDÉRANT que ces modifications engendreront des coûts de 3 700 \$ (excluant les taxes applicables) pour la période du 23 août au 31 décembre 2015 représentant un montant annuel de 11 500 \$ (excluant les taxes applicables), cette somme étant prévue au budget 2015;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet

Appuyé de : Monsieur Michel Béland

Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser l'amélioration de l'arrimage des circuits locaux aux départs express pour un montant de 3 700 \$ (excluant les taxes applicables) pour la période du 23 août au 31 décembre 2015, cette somme étant prévue au budget 2015.

Que le préambule fasse partie de la présente résolution.

ADOPTÉE

7.2 2015-060 PROJET DE RÈGLEMENT 04-2015 RÉVISION DES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU COMITÉ CONSULTATIF DES USAGERS

Monsieur Jean-Claude Boyer, administrateur et représentant de la ville de Saint-Constant, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera adopté un règlement numéro 04-2015; établissant la révision des règles de fonctionnement du comité consultatif des usagers du CIT Roussillon pour le service de transport en commun de personne dans les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant.

8. VARIA

Aucun varia



9. 2015-061 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 18 août 2015, à 19h30 à l'Hôtel de ville de Delson.


ADOPTÉE

10. 2015-062 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 16 juin 2015 à 19h34.

ADOPTÉE


Gilles Meloche
Président


Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier