



PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 20 OCTOBRE 2015, À 19H30, AU CENTRE MUNICIPAL AIMÉ-GUÉRIN SITUÉ AU 5365 BOUL. ST-LAURENT À SAINTE-CATHERINE.

Sont présents :

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson
Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine
Monsieur Jean-Claude Boyer, admin. et représentant de la ville de Saint-Constant
Monsieur Jocelyn Vachet, admin. et président du comité des usagers

Sont également présents pour cause:

Madame Julie Ruel, directrice soutien aux opérations, Société Gestrans
Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet, Société Gestrans
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier
Madame Isabelle Couture, Société Gestrans

Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.

Monsieur Gilles Meloche agit en qualité de président de l'assemblée.
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :

Moment de recueillement

- 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 20 octobre 2015;
- 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 15 septembre 2015;
- 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de septembre 2015;
- 1.4. Amendement à la résolution 2015-080 Souper de Noël du comité des usagers;
- 1.5. Budget 2016;
- 1.6. Résolution concernant la réservation d'un quai au TCV2;
2. Suivis :
 - 2.1. Suivi de la réunion du 15 septembre 2015;
 - 2.2. Suivi du dossier SAEIV;
 - 2.3. Suivi refonte de réseau local;
3. Finances :
 - 3.1. La situation financière au 30 septembre 2015;
4. Opérations :
 - 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de septembre 2015;
 - 4.1.1. Déplacement d'arrêts à Saint-Constant;
5. Bienvenue aux usagers
6. Correspondance
 - 6.1. Correspondance reçue :
 - 6.2. Correspondance envoyée :
 - 6.2.1 Aux directeurs généraux des villes participantes - 2015-10-01/ réf : Grille tarifaire 2016;
 - 6.2.2 Monsieur Youval Abenhaim, ISR Transit - 2015-10-02/ réf : Attentes relatives au volet optimisation du SAEIV;
 - 6.3 Documents divers :



7 Ajouts à l'ordre du jour :

7.1

7.2

7.3

8 Varia :

8.1

8.2

8.3

9 Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

10 Levée de l'assemblée.

1.1 2015-083 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 20 OCTOBRE 2015

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 20 octobre 2015 avec l'ajout du point suivant :

7.1 Avis de motion - Projet de règlement 05-2015 Horaire hivernal

Et le retrait du point suivant :

1.5 Budget 2016

ADOPTÉE

1.2 2015-084 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 15 SEPTEMBRE 2015

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 15 septembre 2015 tel que présenté.

ADOPTÉE

1.3 2015-085 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE SEPTEMBRE 2015

La liste des comptes payables du mois de septembre 2015 a été présentée lors du caucus.

Il est proposé par : Monsieur Miche Béland
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver la liste des comptes à payer du mois de septembre 2015, au montant total de 550 974,35 \$ tel que présenté au Conseil.

ADOPTÉE

1.4 2015-086 AMENDEMENT À LA RÉOLUTION 2015-080 SOUPER DE NOËL DU COMITÉ DES USAGERS

CONSIDÉRANT la résolution 2015-080 autorisant la tenue d'un souper de Noël pour les membres du comité consultatif des usagers du CIT Roussillon;

CONSIDÉRANT qu'aucun montant n'avait été déterminé pour la tenue de ce souper;

CONSIDÉRANT qu'il est suggéré d'allouer un montant maximal de 1 000 \$ (excluant les taxes applicables) pour la tenue du souper auquel seront conviés les membres du comité consultatif des usagers du CIT Roussillon, les membres du conseil d'administration et les représentants de Gestrans. Cette somme étant prévue au budget 2015;



POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser que soit alloué un montant maximal de 1 000 \$ (excluant les taxes applicables) pour la tenue du souper auquel seront conviés les membres du comité consultatif des usagers du CIT Roussillon, les membres du conseil d'administration et les représentants de Gestrans. Cette somme étant prévue au budget 2015.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

1.5 BUDGET 2016

Ce point a été retiré de l'ordre du jour pour être reporté à la prochaine assemblée.

1.6 2015-087 RÉSOLUTION CONCERNANT LA RÉSERVATION D'UN QUAI AU TCV2

CONSIDÉRANT le projet de création d'un second terminus centre-ville (TCV2);

CONSIDÉRANT le moratoire en vigueur à l'actuel terminus centre-ville (TCV1) lequel empêche tout ajout de départ entre 16h15 et 17h45;

CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt du CIT Roussillon de planifier des scénarios permettant de gérer la croissance constante de l'achalandage;

CONSIDÉRANT que pour ce faire, le Conseil du CIT Roussillon souhaite qu'un quai au TCV2 soit réservé à leur intention;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'informer officiellement l'agence métropolitaine de transport de l'intention du CIT Roussillon d'utiliser un quai au TCV2.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

2. SUIVIS

2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 15 SEPTEMBRE 2015

Madame Julie Ruel, directrice soutien aux opérations informe le Conseil qu'une première rencontre est prévue le 28 octobre prochain avec des représentants de l'entreprise Goodfellow afin de valider la possibilité que soit desservie cette entreprise par le transport collectif.

2.2 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson souligne qu'il est probable que le lancement du système ait lieu le 20 novembre prochain à Candiac. Des véhicules des quatre (4) transporteurs seront sur place. L'évènement se déroulera à proximité d'un panneau à messages variables (PMV).

La maquette du site Responsive a été présentée au comité de pilotage lors de la dernière rencontre le 16 octobre dernier. Les applications des téléphones intelligents seront livrées sous peu.

L'acceptation provisoire est sur le point d'être donnée. Il manque toutefois l'autorisation de l'AMT concernant le lien TCPIP.

Il est précisé que l'installation de PMV dans le stationnement incitatif ne sera pas effectuée avant l'an prochain.

2.3 SUIVI REFONTE DU RÉSEAU LOCAL

Monsieur Jonathan Therrien explique que les modifications au réseau local ont été ajoutées selon différents scénarios au budget 2016. Les trajets révisés seront proposés aux conseils municipaux de Delson et Sainte-Catherine le 3 novembre prochain. Pour la ville de Saint-Constant, les circuits révisés sont confirmés.



Il est précisé que la planification des circuits locaux prévoit des boucles aux trente (30) minutes dont une sur deux correspondra avec un départ express du stationnement Georges-Gagné.

3. FINANCES

3.1 LA SITUATION FINANCIÈRE AU 31 AOUT 2015

Il est précisé que la situation financière a été présentée lors du caucus. Les finances de l'organisme sont stables.

4. OPÉRATIONS

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE SEPTEMBRE 2015

Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet présente le rapport des opérations pour le mois de septembre 2015. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une diminution de 0,73 % au mois de septembre comparativement au même mois en 2014 pour le transport par autobus. Le comparatif global train et autobus est de 0,10 % au mois de septembre 2015.

Monsieur Therrien informe également le Conseil que les usagers ont déposé vingt-quatre (24) plaintes en septembre. Les véhicules assignés au CIT Roussillon ont subi deux (2) bris mécaniques au cours de ce mois.

Les demandes de services sont présentées au Conseil. Les demandes d'ajout ou de modification du service seront majoritairement corrigées lors de la révision du réseau local.

Monsieur Therrien explique que plusieurs des plaintes concernent les retards causés par les travaux au centre-ville. La desserte de l'arrêt métropolitain pour certains départs engendre des retards importants aux circuits concernés. Toutefois puisqu'entre 10 et 20 usagers descendent à cet arrêt, il n'est pas recommandé de retirer la desserte de cet arrêt.

4.1.1 DÉPLACEMENT D'ARRÊTS À SAINT-CONSTANT

Monsieur Jonathan Therrien informe le Conseil que des démarches ont été effectuées auprès du service des travaux publics pour le déplacement de certains arrêts problématiques situés à Saint-Constant. Ce dossier est à suivre.

5. BIENVENUE AUX USAGERS

Annie Lessard et Marc-André Dinardo, représentants du transporteur ainsi qu'un (1) usager sont présents.

6. CORRESPONDANCE

6.1 Correspondance reçue :

6.2 Correspondance envoyée

6.2.1 Aux directeurs généraux des villes participantes - 2015-10-01/
réf : Grille tarifaire 2016;

6.2.2 Monsieur Youval Abenheim, ISR Transit - 2015-10-02/ réf :
Attentes relatives au volet optimisation du SAEIV;

6.3 Documents divers :

7. AJOUT À L'ORDRE DU JOUR

7.1 2015-088 AVIS DE MOTION PROJET DE RÈGLEMENT 05-2015 HORAIRE HIVERNAL

Monsieur Jean-Claude Boyer, administrateur et représentant de la ville de Saint-Constant, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera adopté un règlement numéro 05-2015; établissant le retrait temporaire de départs des circuits 200 et 210 afin d'établir un horaire hivernal pour le service de transport en commun de personne dans les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant.

8. VARIA

Il est proposé que les assemblées débutent désormais à 19h plutôt qu'à 19h30.

9. 2015-089 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité



De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 17 novembre 2015, à 19h00 à l'Hôtel de ville de Delson.

ADOPTÉE


10. 2015-090 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 20 octobre 2015 à 19h38.

ADOPTÉE

Gilles Meloche
Président



Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier