



PROVINCE DE QUÉBEC  
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE  
TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 17 JANVIER 2017, À 19H, À  
L'HÔTEL DE VILLE DE SAINT-CONSTANT SITUÉ AU 147 ST-PIERRE À  
SAINT-CONSTANT

**Sont présents :**

Monsieur Michel Béland, président et représentant de Sainte-Catherine  
Monsieur Thierry Maheu, représentant substitut de Saint-Constant  
Monsieur Jocelyn Vachet, administrateur et président du comité des usagers

**Sont également présents pour cause:**

Madame Julie Ruel, directrice soutien aux opérations, Gestrans  
Madame Maryse Pomerleau, coordonnatrice à la comptabilité, Gestrans  
Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet, Gestrans  
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier  
Madame Isabelle Couture, Gestrans

**Est absent :**

Monsieur Christian Ouellette, administrateur et représentant de Delson

---

*Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du  
CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.*

---

Monsieur Michel Béland agit en qualité de président de l'assemblée.  
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

**L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :**

Moment de recueillement

**1. Les résolutions ou règlements concernant :**

- 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 17 janvier 2017;
- 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 20 décembre 2016;
- 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de décembre 2016;
- 1.4. Horaire des jours fériés au cours de l'année 2017;
- 1.5. Hébergement et mise à jour du site internet du CIT Roussillon;
- 1.6. Vérification des états financiers au 31 mai 2017;
- 1.7. Avis de motion Déplacement de l'arrêt Marie-Victorin/Promenade du Pont Levant;

**2. Suivis :**

- 2.1. Suivi de la réunion du 20 décembre 2016;
- 2.2. Suivi du dossier SAEIV;
- 2.3. Suivi AQTIM - Gouvernance;

**3. Finances**

**4. Opérations :**

- 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de décembre 2016;

**5. Correspondance :**

**5.1. Correspondance reçue :**

- 5.1.1. Ville de Sainte-Catherine - 2016-12-13/ réf. :  
Approbation de la grille tarifaire 2017 et des prévisions  
budgétaires pour l'exercice financier 2017- CIT  
Roussillon;
- 5.1.2. Ministère des Transports, de la Mobilité durable et le  
l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-



15/réf. : Programme d'aide au développement du transport collectif - Volet 1 - Second versement pour l'année 2016;

5.1.3. Ministère des Transports, de la Mobilité durable et le l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-21/réf. : Aide financière - Projet d'interconnexion des données du système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs au site Web - Numéro : 154 13 1144;

5.1.4. Ministère des Transports, de la Mobilité durable et le l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-30/réf. : Programme d'aide aux immobilisations en transport en commun de la Société de financement des infrastructures locales du Québec (SOFIL) - Versement d'aide financière - Projet d'interconnexion des données du système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs au site Web - Projet n° 154 13 1144;

5.1.5. Ville de Delson - 2016-12/réf. : Approbation du budget et de la grille tarifaire 2017;

5.1.6. Ministère des Transports, de la Mobilité durable et le l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-30/réf. : Programme d'aide aux immobilisations en transport en commun de la Société de financement des infrastructures locales du Québec (SOFIL). Versement d'aide financière - Projet d'interconnexion des données du système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs au site WEB - Projet n° 154 13 1144;

5.1.7. Monsieur Michel Vachon - 2016-12-21/réf. : Calcul de la quote-part 2017 pour la Ville de Saint-Constant;

5.2. Correspondance envoyée :

5.2.1. Monsieur François Gaudette - 2016-12-22/réf. : Prompt rétablissement;

5.2.2. Monsieur Michel Vachon - 2017-01-04/réf. : Réponse au courriel reçu concernant le calcul de la quote-part 2017 pour la Ville de Saint-Constant;

5.2.3. CARRA 2017-01-09/réf. : Demande d'assujettissement pour le CIT Roussillon;

6. Ajouts à l'ordre du jour :

7.1 .....

7.2 .....

7.3 .....

7. Varia :

8.1 .....

8.2 .....

8.3 .....

8. Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

9. Bienvenue aux usagers

10. Levée de l'assemblée.

**1.1 2017-001 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 17 JANVIER 2017**

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet  
Appuyé de : Monsieur Thierry Maheu  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 17 janvier 2017 avec l'ajout du point suivant :

6.1 Installation des poignées aux véhicules Vicinity;



Le retrait du point suivant :

1.6 Vérification des états financiers au 31 mai 2017;

Et le dépôt des documents suivants :

- Liste d'ajouts aux comptes à payer du mois de décembre 2016;

#### ADOPTÉE

#### 1.2 2017-002 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2016

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet  
Appuyé de : Monsieur Michel Béland  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 20 décembre 2016 tel que présenté.

#### ADOPTÉE

#### 1.3 2017-003 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE DÉCEMBRE 2016

Madame Maryse Pomerleau, coordonnatrice à la comptabilité chez Gestrans dépose une liste d'ajouts aux comptes payables du mois de décembre et fait la présentation des comptes à payer du mois.

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet  
Appuyé de : Monsieur Thierry Maheu  
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver la liste d'ajouts ainsi que la liste de comptes à payer du mois de décembre 2016, totalisant 740 719,90 \$ telles que présentées au Conseil.

#### ADOPTÉE

#### 1.4 2017-004 HORAIRE DES JOURS FÉRIÉS AU COURS DE L'ANNÉE 2017

**CONSIDÉRANT** que le vendredi saint est le 14 avril 2017, le lundi de Pâques est le 17 avril 2017, la Journée nationale des patriotes est le lundi 22 mai 2017, la fête de la St-Jean-Baptiste est le samedi 24 juin, la fête du Canada est le samedi 1<sup>er</sup> juillet, la fête du travail est le lundi 4 septembre et l'Action de Grâces est le lundi 9 octobre 2017, la journée de Noël est le lundi 25 décembre 2017, le jour de l'An est un lundi 1<sup>er</sup> janvier 2018;

**CONSIDÉRANT** que l'achalandage du CIT Roussillon est moins élevé lors de ces journées fériées;

**CONSIDÉRANT** que lors de ces journées spécifiques, les horaires suivants seront en vigueur :

Vendredi Saint - 14 avril 2017 : Horaire du samedi

Lundi de Pâques - 17 avril : Horaire du samedi plus  
Service du samedi + départs en circuits 100, 30A, 30B et T-30 supplémentaires

Journée des Patriotes - 22 mai 2017 : Horaire du samedi plus  
Service du samedi + départs en circuits 200 et 210 supplémentaires

Saint-Jean-Baptiste - 24 juin 2017 : Horaire du samedi

Fête du Canada - 1<sup>er</sup> juillet 2017 : Horaire du samedi

Fête du Travail - 4 septembre 2017 : Horaire du samedi

Action de Grâces - 9 octobre 2017 : Horaire du samedi

Journée de Noël - 25 décembre 2017 : Horaire du samedi

Jour de l'an - 1<sup>er</sup> janvier 2018 : Horaire du samedi

#### POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Thierry Maheu  
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet  
Et résolu à : L'unanimité



D'offrir un service réduit lors des journées fériées 2017 du vendredi saint, du lundi de Pâques, de la Journée des Patriotes, de la St-Jean-Baptiste, de la fête du Canada, de la fête du travail, de l'Action de Grâce, la journée de Noël, la journée du jour de l'an conformément à l'analyse de l'achalandage des années précédentes qui a démontré un nombre d'utilisateurs moins élevé lors de ces journées fériées.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

#### ADOPTÉE

##### 1.5 2017-005 HÉBERGEMENT ET MISE À JOUR DU SITE INTERNET DU CIT ROUSSILLON

**CONSIDÉRANT** la résolution 2014-105 pour l'hébergement et la maintenance du site internet du CIT Roussillon, ces services n'étant pas inclus au contrat de gestion en vigueur;

**CONSIDÉRANT** qu'il est dans l'intérêt du CIT Roussillon de reconduire cette entente pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2018 afin que puissent être effectués les travaux de mises à jour ou toutes autres modifications au site internet;

**CONSIDÉRANT** que dans le cadre de la mise en place du SAEIV, le site internet du CIT a été développé en mode Responsive ce qui en complexifie les modifications;

**CONSIDÉRANT** que Gestrans propose un coût mensuel pour l'hébergement et la maintenance du site internet s'élevant à 635 \$/mois (excluant les taxes applicables) pour une période de vingt-quatre (24) mois;

#### POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Thierry Maheu

Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet

Et résolu à : L'unanimité

D'accepter l'offre de Gestrans pour l'hébergement et la maintenance du site internet du CIT Roussillon pour un montant de 635 \$/mois (excluant les taxes applicables) pour une période de vingt-quatre (24) mois.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

#### ADOPTÉE

##### 1.6 VÉRIFICATION DES ÉTATS FINANCIERS AU 31 MAI 2017

Ce point a été retiré de l'ordre du jour

##### 1.7 2017-006 AVIS DE MOTION PROJET DE RÈGLEMENT 01-2017 DÉPLACEMENT DE L'ARRÊT MARIE-VICTORIN/PROMENADE DU PONT LEVANT

Monsieur Jocelyn Vachet, président du comité consultatif des usagers, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 01-2017, établissant le déplacement de l'arrêt à l'intersection des rues Marie-Victorin et Promenade du Pont Levant pour le service de transport en commun de personnes dans les villes de Delson, Saint-Constant et Sainte-Catherine.

#### 2. SUIVIS

##### 2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 20 DÉCEMBRE 2016

Les règles de comportements d'autres AOT ont été consultées afin de valider la pertinence de mettre en place un Guide de courtoisie à l'intention de la clientèle du CIT Roussillon. Il est demandé que le comité consultatif des usagers analyse le dossier et revienne avec des propositions au Conseil.

L'analyse de l'ajout d'un départ au circuit 115 a démontré que cet ajout engendrerait des frais annuels de 40 000 \$. Il est décidé de ne pas aller de l'avant avec ce projet.

Une carte Opus mensuelle a été offerte à l'utilisateur ayant eu de nombreux problèmes avec le passage au terminus Panama.



## 2.2 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Une rencontre du comité de pilotage est prévue le 24 janvier prochain.

Un premier message SIV a été testé au cours de la période des Fêtes sur les panneaux à messages variables du CIT Roussillon. Lors du prochain test, Monsieur Michel Béland, président et représentant de la ville de Saint-Catherine souhaite être informé.

## 2.3 SUIVI AQTIM - GOUVERNANCE

Le comité des trésoriers de la 1<sup>ère</sup> Politique de financement a débuté ses rencontres le 17 janvier dernier. Lors de cette rencontre, le chiffrier préparé par le comité de transition a été présenté. Le comité des trésoriers devra valider les données du chiffrier. De plus, le comité de la Table des préfets de la couronne sud doit maintenant fournir un avis technique au comité de transition sur la politique de financement et ses impacts sur les contributions municipales. Le tout doit être complété pour le 17 février prochain.

## 3. FINANCES

Madame Maryse Pomerleau informe le Conseil que les états financiers au 31 décembre 2016 ne peuvent être présentés puisque les vérificateurs ne commenceront leur mandat qu'au cours de la seconde semaine du mois de février prochain.

## 4. OPÉRATIONS

### 4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE DÉCEMBRE 2016

Monsieur Jonathan Therrien présente le rapport des opérations pour le mois de décembre 2016. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une augmentation réelle de 3,06 % au mois de décembre comparativement au même mois en 2015 pour le transport par autobus. Le comparatif global train et autobus affiche une augmentation de 4,33 % au mois de décembre 2016.

Monsieur Therrien informe également le Conseil que les usagers ont déposé vingt-neuf (29) plaintes en décembre. Une large portion des plaintes enregistrées dans la catégorie «Manquements des chauffeurs» ont été soumises par le même usager. Des correctifs ayant été apportés à la situation problématique et une correspondance ayant été transmise à l'employeur de l'usager, la situation est rétablie. Les véhicules assignés au CIT Roussillon ont subi onze (11) bris mécaniques en décembre 2016.

Monsieur Therrien présente les demandes de services enregistrées au cours du dernier mois. Les suivis nécessaires seront effectués auprès des usagers.

Madame Julie Ruel, directrice soutien aux opérations souligne que lors d'une prochaine assemblée, une analyse MDBF comparant confidentiellement les résultats de différents AOT leur sera soumise.

Monsieur Jocelyn Vachet résume la rencontre du comité consultatif des usagers s'étant tenue le

## 5. CORRESPONDANCE

### 5.1 Correspondance reçue :

- 5.1.1 Ville de Sainte-Catherine - 2016-12-13/ réf. : Approbation de la grille tarifaire 2017 et des prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2017- CIT Roussillon;
- 5.1.2 Ministère des Transports, de la Mobilité durable et le l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-15/réf. : Programme d'aide au développement du transport collectif - Volet 1 - Second versement pour l'année 2016;
- 5.1.3 Ministère des Transports, de la Mobilité durable et le l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-21/réf. : Aide financière - Projet d'interconnexion des données du système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs au site Web - Numéro :154 13 1144;
- 5.1.4 Ministère des Transports, de la Mobilité durable et le l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-30/réf. : Programme d'aide aux immobilisations en transport en commun de la Société de financement des infrastructures locales du Québec (SOFIL) - Versement d'aide financière - Projet d'interconnexion des données du système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs au site Web - Projet n° 154 13 1144;



- 5.1.5 Ville de Delson - 2016-12/réf. : Approbation du budget et de la grille tarifaire 2017;
- 5.1.6 Ministère des Transports, de la Mobilité durable et le l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-30/réf. : Programme d'aide aux immobilisations en transport en commun de la Société de financement des infrastructures locales du Québec (SOFIL). Versement d'aide financière - Projet d'interconnexion des données du système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs au site WEB - Projet n° 154 13 1144;
- 5.1.7 Monsieur Michel Vachon - 2016-12-21/réf. : Calcul de la quote-part 2017 pour la Ville de Saint-Constant;

## 5.2 Correspondance envoyée :

- 5.2.1 Monsieur François Gaudette - 2016-12-22/réf. : Prompt rétablissement;
- 5.2.2 Monsieur Michel Vachon - 2017-01-04/réf. : Réponse au courriel reçu concernant le calcul de la quote-part 2017 pour la Ville de Saint-Constant;
- 5.2.3 CARRA 2017-01-09/réf. : Demande d'assujettissement pour le CIT Roussillon

## 6. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

### 6.1 2017-007 INSTALLATION DES POIGNÉES AUX VÉHICULES VICINITY

**CONSIDÉRANT** que les véhicules Vicinity ne sont pas munis de poignées permettant aux usagers debouts de se tenir à bord du véhicule;

**CONSIDÉRANT** les demandes d'usagers pour que ces équipements soient installés à bord des deux (2) véhicules Vicinity qui circulent sur le réseau du CIT Roussillon;

**CONSIDÉRANT** que les frais d'acquisition des équipements seront remboursés par le transporteur Transdev division de Saint-Philippe;

**CONSIDÉRANT** que le CIT Roussillon remboursera les frais d'installation de ces équipements au coût unitaire de 350 \$ (excluant les taxes applicables) pour chacun des deux (2) véhicules Vicinity circulant sur le réseau du CIT Roussillon;

#### POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet  
Appuyé de : Monsieur Thierry Maheu  
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser le remboursement des frais d'installation des poignées à l'intérieur des deux (2) véhicules Vicinity circulant sur le réseau du CIT Roussillon pour un montant total de 700 \$ (excluant les taxes applicables).

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

#### ADOPTÉE

## 7. VARIA

Aucun varia

## 8. 2017-008 - DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet  
Appuyé de : Monsieur Thierry Maheu  
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 28 février 2017, à 19h00 à l'Hôtel de ville de Delson.

#### ADOPTÉE

## 9. BIENVENUE AUX USAGERS

Monsieur Vachon, résident de Saint-Constant pose certaines questions relatives aux points à l'ordre du jour. Les réponses appropriées lui sont données.



10. 2017-009 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Thierry Maheu  
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet  
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 17 janvier 2017 à 19h20.

ADOPTÉE

Michel Béland  
Président

Yvon Massicotte  
Secrétaire-trésorier