



PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 18 AVRIL 2017, À 19H, À L'HÔTEL DE VILLE DE SAINT-CONSTANT SITUÉ AU 147 RUE ST-PIERRE À SAINT-CONSTANT

Sont présents :

M. Michel Béland, président et représentant de Sainte-Catherine
M. Jean-Claude Boyer, vice-président et représentant de Saint-Constant
M. Christian Ouellette, administrateur et représentant de Delson
M. Jocelyn Vachet, administrateur et président du comité des usagers

Sont également présents pour cause:

Madame Louise Boucher, directrice générale, Gestrans
Monsieur David Viannay, dir. général adjoint aux opérations, Gestrans
Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet, Gestrans
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier
Madame Isabelle Couture, Gestrans

Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.

Monsieur Michel Béland agit en qualité de président de l'assemblée.
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :

Moment de recueillement

1. Les résolutions ou règlements concernant :

- 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 18 avril 2017;
- 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 21 mars 2017;
- 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de mars 2017;
- 1.4. Modification du départ du circuit 37 de 18h30;
- 1.5. Autorisation de réparation et remplacement de deux PMV à Saint-Constant;
- 1.6. Avis de motion Projet de règlement 03-2017 Mise en place permanente de la gratuité du service local;
- 1.7. Avis de motion Projet de règlement 04-2017 Horaire estival 2017;

2. Suivis :

- 2.1. Suivi de la réunion du 21 mars 2017;
- 2.2. Suivi du dossier SAEIV;
- 2.3. Suivi Gouvernance;
- 2.4. Participation au sommet en transport UITP;

3. Finances :

- 3.1. Présentation des états financiers aux 28 février et 31 mars 2017;

4. Opérations :

- 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de mars 2017;

5. Correspondance :

5.1 Correspondance reçue :

- 5.1.1. Ville de Saint-Eustache - 2017-03 /réf. : Politique de financement de l'Autorité régionale de transport métropolitain;



- 5.1.2. Monsieur Michel Vachon - 2017-03-19/réf. : Demande d'avoir une copie de l'ordre du jour et de publier le procès-verbal de janvier 2017 sur le site internet du CIT Roussillon;
- 5.1.3. Bélanger Sauvé - 2017-03-20 /réf. : AQTIM - Loi modifiant principalement l'organisation et la gouvernance du transport collectif dans la région métropolitaine de Montréal;
- 5.1.4. MTMDET - 2017-03-21/réf. : Aide financière - Projet d'acquisition et d'installation de deux panneaux à messages variables au stationnement incitatif de Delson;
- 5.1.5. Centre de Bénévolat de la Rive-Sud - 2017-03-22/réf.: Salon des proches aidants 2017;
- 5.1.6. Ville de Mirabel - 2017-03-24/réf. : Politique de financement de l'Autorité régionale de transport métropolitain;
- 5.1.7. Bois-Des-Filion - 2017-03/réf. : Résolution concernant la politique de financement de l'Autorité régionale de transport métropolitain;
- 5.1.8. Ville de Delson - 2017-03-28/réf. : Approbation du budget 2017 du CIT Roussillon. Correction de la résolution N  521-16 du 13 décembre 2016;
- 5.1.9. CMM - 2017-03-28/réf. : Communiqué de presse - Réaction de la CMM au budget du Québec 2017-2018;
- 5.1.10. MTMET - 2017-04-10/réf. : Le Conseil du trésor a approuvé le Plan d'immobilisations en transport collectif (PITC) 2016-2021 du MTMET;
- 5.1.11. Bélanger Sauvé - 2017-04-12/réf. : Association québécoise du transport intermunicipal et municipal - Dissolution des conseils intermunicipaux de transport. Notre dossier : 12131-2;

6. Ajouts à l'ordre du jour :

- 7.1.....
- 7.2.....
- 7.3.....

7. Varia :

- 8.1.....
- 8.2.....
- 8.3.....

8. Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

9. Bienvenue aux usagers

10. Levée de l'assemblée.

1.1 2017-029 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 18 AVRIL 2017

Il est proposé par : Monsieur Christian Ouellette
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 18 avril 2017 avec l'ajout des points suivants :

- 6.1 Réparation de l'abribus situé à l'intersection des rues Marie-Victorin et Brébeuf   Sainte-Catherine;
- 6.2 Avis de motion projet de règlement 05-2017 Ajout d'un arrêt au Smart Center de Saint-Constant;

Le dépôt du document suivant :



- The Home Depot - 2017-04-01/réf. : Autorisation de passage sur le terrain du Home-Dépôt situé au 490 Voie de Desserte de la route 132 à Saint-Constant;

ADOPTÉE

1.2 2017-030 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 21 MARS 2017

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Christian Ouellette
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 21 mars 2017 tel que présenté.

ADOPTÉE

1.3 2017-031 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE MARS 2017

Madame Louise Boucher, directrice générale chez Gestrans présente la liste des comptes à payer du mois de mars 2017.

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
Appuyé de : Monsieur Christian Ouellette
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver la liste des comptes à payer du mois de mars 2017, totalisant 642 293,74 \$ telle que présentée au Conseil.

ADOPTÉE

1.4 2017-032 MODIFICATION DU DÉPART DU CIRCUIT 37 DE 18H30

CONSIDÉRANT que le départ du terminus centre-ville du circuit 100 de 18h00 dont l'arrivée est prévue à 18h35 au stationnement incitatif Georges-Gagné ne permet pas la correspondance avec le circuit 37 dont le dernier départ quitte à 18h30;

CONSIDÉRANT que cette desserte était offerte avant la révision du réseau local, à l'été 2016;

CONSIDÉRANT la demande d'usagers pour que soit remise à l'horaire une correspondance entre le départ du circuit 100 de 18h et la navette 37;

CONSIDÉRANT que les membres du Conseil souhaitent répondre aux besoins de leurs usagers;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Christian Ouellette
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser que le départ du circuit 37 de 18h30 soit retardé à 18h38 afin de permettre la correspondance avec le circuit 100 de 18h.

De mettre en place cette modification de l'horaire à compter du 17 avril 2017.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

1.5 2017-033 AUTORISATION DE RÉPARATION ET REMPLACEMENT DE DEUX PMV À SAINT-CONSTANT

CONSIDÉRANT que le panneau à message variable (PMV) situé à l'intersection des rues Monchamp et Ste-Catherine à Saint-Constant a été endommagé et doit être réparé;

CONSIDÉRANT que le panneau à message variable situé à l'intersection des rues Maçon et Magdeleine à Saint-Constant a disparu et doit être remplacé;

CONSIDÉRANT que le montant de la réparation s'élève à 3 500 \$



(excluant les taxes applicables) et que le montant pour le remplacement du second PMV représente une dépense de 7 000 \$ (excluant les taxes applicables);

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
Appuyé de : Monsieur Christian Ouellette
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser la réparation du panneau à message variable (PMV) situé à l'intersection des rues Monchamp et Ste-Catherine ainsi que le remplacement du PMV situé à l'intersection des rues Maçon et Magdeleine, tous deux à Saint-Constant.

D'accepter que le montant total de 10 500 \$ (excluant les taxes applicables) soit alloué à cette réparation et ce remplacement.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

**1.6 2017-034 AVIS DE MOTION PROJET DE RÈGLEMENT 03-2017
MISE EN PLACE PERMANENTE DE LA GRATUITÉ DU
SERVICE LOCAL**

Monsieur Jocelyn Vachet, président du comité consultatif des usagers, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 03-2017, établissant la mise en place permanente de la gratuité du service local pour le service de transport en commun de personnes dans la ville de Saint-Constant.

**1.7 2017-035 AVIS DE MOTION PROJET DE RÈGLEMENT 04-2017
HORAIRE ESTIVAL 2017**

Monsieur Jean-Claude Boyer, vice-président et représentant de la ville de Saint-Constant, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 03-2017, établissant un horaire estival pour le service de transport en commun de personnes.

2. SUIVIS

2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 21 MARS 2017

La modification demandée par l'usagère présente lors de l'assemblée du 21 mars a été effectuée. L'usagère en a été informée et cette dernière s'en trouve grandement satisfaite. Monsieur Christian Ouellette, administrateur et représentant de la ville de Delson remercie Monsieur Jonathan Therrien pour le suivi effectué dans ce dossier.

Le Home Depot de Saint-Constant a transmis une autorisation écrite de passage sur le terrain du magasin situé au Smart Center. L'ajout de cet arrêt pourra être mis en place au cours des semaines à venir.

Le panneau d'arrêt situé à l'intersection de la rue Des Merisiers et du Croissant des Cèdres pourra être déplacé sous peu puisque le dégel du sol permet l'installation d'un panneau d'arrêt au nouvel emplacement.

Le MTMDDET a officieusement transmis son approbation au projet d'acquisition d'abribus destinés aux villes du CIT Roussillon.

2.2 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Monsieur David Viannay, directeur général adjoint aux opérations chez Gestrans informe les membres que les panneaux à messages variables seront installés au stationnement incitatif d'ici la fin du mois d'avril. Le PMV sera un peu plus grand que les équipements installés sur le territoire et permettra l'affichage de 4 lignes de texte.

Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet travaille activement avec le fournisseur et l'AMT à régler le flux permettant la transmission de l'information en temps réel.

2.3 SUIVI GOUVERNANCE

Madame Louise Boucher, directrice générale chez Gestrans résume la rencontre qui a eu lieu le 27 mars dernier avec des membres du Comité



de transition. Monsieur Donat Serres était présent à titre de représentant de la Couronne Sud ainsi que Madame Louise Boucher et Monsieur David Viannay pour Gestrans. Cette rencontre concernait l'échéancier de certains contrats.

Les représentants de Gestrans ont assisté à une première rencontre du comité Jour 1. Tous s'affairent à permettre une transition la plus «smooth» possible.

2.4 PARTICIPATION AU SOMMET EN TRANSPORT UITP

Le programme du Sommet de l'ACTU a été fourni aux membres afin de valider leur intérêt à participer à l'évènement. Ce sommet d'envergure internationale aura lieu à Montréal en 2017. Il est proposé que Monsieur Donat Serres, représentant de la Couronne Sud au RTM assiste à l'évènement. La participation de Monsieur Serres sera validée sous peu.

3. FINANCES

3.1 PRÉSENTATION DES ÉTATS FINANCIERS AUX 28 FÉVRIER ET 31 MARS 2017

Madame Louise Boucher présente les états financiers aux 28 février et 31 mars 2017 et explique les écarts budgétaires.

4. OPÉRATIONS

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE MARS 2017

Monsieur Jonathan Therrien présente le rapport des opérations pour le mois de mars 2017. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une augmentation réelle de 4,61 % au mois de mars comparativement au même mois en 2016 pour le transport par autobus. Le comparatif global train et autobus affiche une augmentation de 6,74 % au mois de mars 2017.

Monsieur Therrien informe également le Conseil que les usagers ont déposé dix-sept (17) plaintes en mars. Les véhicules assignés au CIT Roussillon ont subi douze (12) bris mécaniques en mars 2017.

D'ici le mois prochain, un sondage sera effectué auprès des usagers des circuits 200 et 210 dans le but de comptabiliser le nombre d'usagers non étudiants utilisant ces circuits puisque ces usagers seront impactés par l'horaire estival.

5. CORRESPONDANCE

5.1 Correspondance reçue :

- 5.1.1. Ville de Saint-Eustache - 2017-03 /réf. : Politique de financement de l'Autorité régionale de transport métropolitain;
- 5.1.2. Monsieur Michel Vachon - 2017-03-19/réf. : Demande d'avoir une copie de l'ordre du jour et de publier le procès-verbal de janvier 2017 sur le site internet du CIT Roussillon ;
- 5.1.3. Bélanger Sauvé - 2017-03-20 /réf. : AQTIM - Loi modifiant principalement l'organisation et la gouvernance du transport collectif dans la région métropolitaine de Montréal;
- 5.1.4. MTMDET - 2017-03-21/réf. : Aide financière - Projet d'acquisition et d'installation de deux panneaux à messages variables au stationnement incitatif de Delson;
- 5.1.5. Centre de Bénévolat de la Rive-Sud - 2017-03-22/réf. : Salon des proches aidants 2017;
- 5.1.6. Ville de Mirabel - 2017-03-24/réf. : Politique de financement de l'Autorité régionale de transport métropolitain;
- 5.1.7. Bois-Des-Filion - 2017-03/réf. : Résolution concernant la politique de financement de l'Autorité régionale de transport métropolitain;
- 5.1.8. Ville de Delson - 2017-03-28/réf. : Approbation du budget 2017 du CIT Roussillon. Correction de la résolution N° 521-16 du 13 décembre 2016;
- 5.1.9. CMM - 2017-03-28/réf. : Communiqué de presse - Réaction de la CMM au budget du Québec 2017-2018;
- 5.1.10. MTMET - 2017-04-10/réf. : Le Conseil du trésor a approuvé le Plan d'immobilisations en transport collectif (PITC) 2016-2021 du MTMET;



5.1.11 Bélanger Sauvé - 2017-04-12/réf. : Association québécoise du transport intermunicipal et municipal-Dissolution des conseils intermunicipaux de transport. Notre dossier : 12131-2;

5.2 Correspondance envoyée :

6. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

6.1 2017-036 RÉPARATION DE L'ABRIBUS SITUÉ À L'INTERSECTION DES RUES MARIE-VICTORIN ET BRÉBEUF À SAINTE-CATHERINE

CONSIDÉRANT que l'abribus situé à l'intersection des rues Marie-Victorin et Brébeuf à Sainte-Catherine a été lourdement endommagé par un véhicule;

CONSIDÉRANT qu'il convient de réparer cet équipement;

CONSIDÉRANT la soumission reçue du fournisseur Sheltec s'élevant à 1 875 \$ (excluant les taxes applicables) pour la réparation de la structure;

CONSIDÉRANT que des vitres pourraient être abîmées durant le processus de remplacement de la structure et que le prix unitaire des vitres de remplacement est de 135 \$/unité (excluant les taxes applicables);

CONSIDÉRANT qu'une réclamation d'assurances sera effectuée pour le bris de cet équipement;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer

Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet

Et résolu à : L'unanimité

D'accepter qu'un montant maximal de 3 000 \$ (excluant les taxes applicables) soit alloué à la réparation de l'abribus situé à l'intersection des rues Marie-Victorin et Brébeuf à Sainte-Catherine.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

6.2 2017-037 AVIS DE MOTION PROJET DE RÈGLEMENT 05-2017 AJOUT D'UN ARRÊT AU SMART CENTER DE SAINT-CONSTANT

Monsieur Jean-Claude Boyer, administrateur et représentant de la ville de Saint-Constant donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 05-2017, établissant l'ajout d'un arrêt des circuits 30A/30B au Smart Center de Saint-Constant pour le service de transport en commun de personnes dans la ville de Saint-Constant.

7. VARIA

Aucun varia

8. 2017-038 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Christian Ouellet

Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet

Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 16 mai 2017, à l'Hôtel de ville de Delson.

ADOPTÉE

9. BIENVENUE AUX USAGERS

Monsieur Vachon, résident de Saint-Constant pose certaines questions relatives aux points à l'ordre du jour. Les réponses appropriées lui sont données.



10. 2017-039 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Christian Ouellette
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 18 avril 2017 à 19h32.

ADOPTÉE

Michel Beland
Président

Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier